

**ORDINANCES AND OUTLINES OF TESTS, SYLLABUS FOR THE
COURSE OF
BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION:BBA/ BBA(Hons.)**

Programme Code: BBA(SEMESTER SYSTEM)

PART-II (Semester III and IV)

For

SESSION 2025-26



DEPARTMENT OF MANAGEMENT STUDIES

S.S.D. GIRLS' COLLEGE, BATHINDA

An Autonomous College

Re-Accredited with 'A' Grade by NAAC

(Under the aegis of SSD Sabha (Regd.), Since 1924 Bathinda)

BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION

BBA/BBA(Hons.)

BBA-IInd (IIIrd & IVth semester)

(Programme Code: BBA)

Credit Based Grading System (CBGS)

SESSION 2025-26

Semester-III

| Course Code | Course Title | L | T | P | Credit | Total Marks |
|----------------------|---|----------|----------|----------|---------------|--------------------|
| BBA301 | Management Accounting | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| BBA302 | Business Laws | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| BBA303 | Fundamentals of Human Resource Management | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| BBA304 | Management Information System | 2 | --- | --- | 2 | 50 |
| BBA305 | Workshop on Contemporary Business Issues | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| BVAC3 | Yoga and Meditation | 2 | --- | --- | 2 | 50 |
| BBA306/ BBA306A | Punjabi Compulsory/ Punjabi Compulsory(Mudla Gyan)* | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| Total Credits | | | | | 24 | 600 |

** Only those students who have not studied Punjabi up to matriculation can opt Mudla Gyan.*

Semester-IV

| Course Code | Course Title | L | T | P | Credit | Total Marks |
|----------------------|--|-----|-----|-----|-----------|-------------|
| BBA401 | Business Environment | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| BBA402 | Operations Management | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| BBA403 | Financial Management | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| BBA404 | Seminar on Entrepreneurship | 2 | --- | --- | 2 | 50 |
| BBA405 | Workshop on Business Research | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| BVAC4 | Indian Knowledge System | --- | --- | 2 | 2 | 50 |
| BBA406/ BBA406A | Punjabi Compulsory / Punjabi Compulsory(Mudla Gyan)* | 4 | --- | --- | 4 | 100 |
| Total Credits | | | | | 24 | 600 |

** Only those students who have not studied Punjabi up to matriculation can opt Mudla Gyan.*

1. The breakup of marks for the internal assessment for theory paper will be as under:

a) Credit 4: Internal (30 marks) & External (70 marks)

- | | |
|------------------------------------|----------|
| i. Mid semester test | 12 Marks |
| ii. Assignments/ Projects/ Seminar | 12 Marks |
| iii. Attendance | 6 Marks |

b) Credit 2: Internal (15 marks) & External (35 marks)

- | | |
|---|---------|
| i. Mid semester test | 6 Marks |
| ii. Assignments/ Seminar/ Projects/Lab Work | 6 Marks |
| iii. Attendance | 3 Marks |

2. The break up of marks for the internal assessment of Seminar/Workshop will be as under:

a) Credit: 2 & Internal Marks: 50

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| i. Project Report | 15 Marks |
| ii. Presentation | 15 Marks |
| iii. Attendance | 10 Marks |
| iv. Class participation and behaviour | 10 Marks |

b) Credit: 4 & Internal Marks: 100

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| i. Project Report | 30 Marks |
| ii. Presentation | 30 Marks |
| iii. Attendance | 20 Marks |
| iv. Class participation and behaviour | 20 Marks |

BBA301: Management Accounting

Time Allowed: 3 Hrs.

Lecture to be delivered: 45-55 hrs.

Credits: 04

Min. Passing Marks: 35%

Max Marks: 100

Theory: 70

Internal Assessment: 30

Course Description: The subject offers an all-round coverage of important tools for management and control of costs and for decision management. It develops an in-depth understanding of the application of activity-based costing for rational allocation of overhead costs to cost objects. It offers sufficient knowledge of various cost control techniques such as standard costing and budgetary control in an organization.

Course Objectives:

CO1: To understand the fundamental concepts of management accounting

CO2: To develop detail understanding of costing frameworks

CO3: To gather in-depth knowledge fund flows and cash flow statement

CO4: To know the budgetary control system in an organisation

Instructions for Paper-setters/Examiners:

The question paper will be divided into three sections. Section-A and Section-B will be based on Unit-I and Unit- II of the syllabus respectively. Each of these sections will contain four questions of 12 marks each. Section C will be compulsory. It will be based on entire syllabus and will contain 11 short answer type questions of two marks each.

Instructions for the candidates: Candidates are required to attempt two questions each from the sections A & B of the question paper and the entire section C is Compulsory.

Course Content:

Unit- I

Introduction to management accounting -Meaning, objectives, nature and scope of management accounting, role of management accountant, relationship between financial accounting, cost accounting and management accounting, Standard Costing and Variance Analysis.

Financial statement Analysis- Meaning, types, types of financial analysis, methods of financial statement analysis, comparative statements, common size statements, trend analysis.

Ratio analysis-Meaning, importance, utility of ratios, classification, calculations & limitations of ratios

Unit- II

Fund flow and cash flow analysis- Meaning, concept of funds flow statement, uses and significance of funds flow statement, procedure for preparing funds flow statement, schedule of changes in working capital, funds from operations, statement of sources and application of funds.

Cash flow analysis- meaning and concept, comparison between cash flow and funds flow statements, uses and significance of cash flow statement, cash flow from operating, investment and financing activities.

Marginal costing: Marginal costing, meaning, features and assumptions, CVP analysis, Calculation of breakeven point, Transfer pricing.

Forecasting, Budgeting: Budgetary control- meaning and definition of budget and budgetary control, objectives of budgetary control, classification of budget, preparation of flexible budget & cash budget.

Recommended Readings

Text Books (Latest Editions):

1. M.N.Arora: Management Accounting
2. Sharma and Gupta: Management Accounting
3. S.N.Maheshwari: Management Accounting
4. Jawarharlal: Essentials of Management Accounting
5. B.S.Raman: Management Accounting

BBA302: Business Laws

Time Allowed: 3 Hrs.
Lecture to be delivered: 45-55 hrs.
Credits: 04
Min. Passing Marks: 35%

Max Marks: 100
Theory: 70
Internal Assessment: 30

Course Description:

This syllabus covers fundamental principles of contract law, sale of goods, and other related areas like agency, partnership, and consumer protection. It also delves into the legal framework governing businesses, including the Constitution of India and industrial laws.

Course Objectives:

CO1: Students will gain knowledge about the legal environment in which businesses operate, including relevant legislation and regulations.

CO2: To understand the principles of contract law, including offer, acceptance, consideration, and remedies for breach of contract.

CO3: Students will learn about the rights and obligations of buyers and sellers under the Sale of Goods Act.

CO4: The course may also touch upon corporate governance principles and the legal aspects of company formation, management, and administration.

Instructions for Paper-setters/Examiners:

The question paper will be divided into three sections. Section-A and Section-B will be based on Unit-I and Unit- II of the syllabus respectively. Each of these sections will contain four questions of 12 marks each. Section C will be compulsory. It will be based on entire syllabus and will contain 11 short answer type questions of two marks each.

Instructions for the candidates: Candidates are required to attempt two questions each from the sections A & B of the question paper and the entire Section-C is Compulsory.

Coure Content:

Unit-I

Introduction to Business Laws: Meaning and Scope of Business Laws, Laws Applicable to Business in India.

Indian Contract Act, 1872- Definition and Meaning of Contract, Essentials of a Valid Contract, Types of Contracts, Modes of Discharge of a Contract, Remedies for Breach of a Contract.

Law of Agency: Introduction to Law of Agency, Agent and Agency, Kinds of Agencies, Creation of Agency, Principal and Agent Relationship, Termination of Agency.

Sale of Goods Act, 1930- Contract of Sale of Goods, Essentials of a Contract of Sale, Price and Agreement to Sell, Rights and Duties of Buyer and Seller. Conditions and Warranties, Transfer of Property, Performance of Contract.

Unit-II

Negotiable Instruments Act, 1881- Definition and Meaning of Negotiable Instruments, Types: Promissory Note, Bill of Exchange, Cheque, Parties to Negotiable Instruments, Maturity and Negotiation, Dishonor and Notice of Dishonor, Discharge of a Negotiable Instrument.

Partnership Act, 1932- Nature and Features of Partnership, Advantages and Limitations, Kinds of Partners, Partnership Deed and Registration, Effects of Registration and Non-Registration, Rights and Duties of Partners, Dissolution of Partnership.

Companies Act, 2013- Definition and Characteristics of a Company, Classification of Companies, Incorporation Process, Share Capital and Company Management, Meetings and Resolutions, Protection of Minority Interest. Methods of Winding-up.

Consumer Protection Act, 1986- Background and Definitions, Consumer Protection Council, Consumer Redressal Agencies, Administrative Control of National Commission

Recommended Readings

Text Books (Latest Editions):

1. Kuchhal, M.C. and Vivek Kuchhal. 2023. Business Laws, Vikas Publishing House, New Delhi.
2. Pillai, R. S.N. and V. Bhagavathy. 2022. Business Laws, Sultan Chand Co & Ltd., New Delhi.
3. Kapoor, N.D. 2017. Elements of Mercantile Law. Sultan Chand Co & Ltd., New Delhi.
4. Bansal, C.C. 2017. Business and Corporate Laws. Excel Books, New Delhi.
5. Bare Acts- Indian Contract Act, Sale of Goods Act, Partnership Act, Companies Act, Consumer Protection Act

Note: The latest editions of the books should be followed.

BBA303: Fundamentals of Human Resource Management

Time Allowed: 3 Hrs.

Lecture to be delivered: 45-55 hrs.

Credits: 04

Min. Passing Marks: 35%

Max Marks: 100

Theory: 70

Internal Assessment: 30

Course Description: A Human Resource Management (HRM) course provides foundational knowledge and practical skills in managing an organization's most valuable asset: its people. It covers areas like recruitment, training, performance management, and employee relations, all with the aim of aligning human capital with organizational goals.

Course Objectives:

CO1: Gaining a comprehensive understanding of the key functions within HRM, such as recruitment, selection, training, performance management, compensation and employee relations.

CO2: Acquiring practical skills in areas like job analysis, HR planning, conducting interviews, designing training programs and performance appraisals.

CO3: Recognizing the impact of technological advancements, globalization, and evolving legal frameworks on HR practices.

CO4: Developing the necessary skills and knowledge to pursue careers in HR or related fields, including written and oral communication, problem-solving, and teamwork.

Instructions for Paper-setters/Examiners:

The question paper will be divided into three sections. Section-A and Section-B will be based on Unit-I and Unit- II of the syllabus respectively. Each of these sections will contain four questions of 12 marks each. Section C will be compulsory. It will be based on entire syllabus and will contain 11 short answer type questions of two marks each.

Instructions for the candidates: Candidates are required to attempt two questions each from the sections A & B of the question paper and the entire section C is Compulsory.

Course Content:

Unit-I

Human Resource Management: Concept, Functions, roles, skills & competencies. The changing environment of HRM- globalization, cultural environment, technological advances, workforce diversity. corporate downsizing, changing skill requirement, HRM support for improvement programs, HR role in strategy formulation & gaining competitive advantage. HRM issues in Indian Organisations.

Human Resource Planning: Process, Forecasting demand & supply, Skill inventories Human

Resource Information System (HRIS) succession planning. Job analysis: Uses, methods, Job description & Job specifications. Recruitment, Selection & Orientation: internal & external sources, e- recruitment, selection process, orientation process.

Unit-II

Training: Concept, Needs, Systematic approach to training. Methods of training.

Management development: Concept & Methods, concept, uses of performance appraisal, performance appraisal methods, factors that distort appraisal, appraisal interview.

Compensation: Steps of determining compensation, job evaluation, components of pay structure, factors influencing compensation levels, wage differentials & incentives, profit sharing, gain sharing, employees' stock option plans. Brief introduction of social security, health, retirement & other benefits. Work life balance.

Industrial Relations: Introduction to Industrial Relations, industrial dispute-concept, causes & machinery for settlement of disputes- grievance, concepts, causes & grievance redressal machinery, discipline concept, aspect of discipline & disciplinary procedure, Collective bargaining: concept, types, process, problems, essentials of effective collective bargaining. Trade unions role, types, functions, problems.

Recommended Readings:

Textbooks (Latest Editions):

1. De Cenzo, D.A. & Robbins: Fundamentals of Human Resource Management, New York: John Wiley & Sons.
2. Dessler, G: Human Resource Management. Pearson.
3. Monappa & Saiyaddin: Personnel Management. Tata McGraw Hill.
4. Rao, V.S.P. Human Resource Management-Text and Cases, Excel Books.
5. R. Wayne Mondy & Rober M. Noe: Human Resource Management, Pearson.

BBA304: Management Information System

Time Allowed: 1.5 Hrs.

Lectures Per Week: 03

Credits: 02

Min. Passing Marks: 35%

Max Marks: 50

Theory: 35

Internal Assessment: 15

Course Objectives:

CO1: To describe the role of information technology and decision support systems in business and record the current issues with those of the firm to solve business problems.

CO2: To introduce the fundamental principles of computer-based information systems analysis and design and develop an understanding of the principles and techniques used.

CO3: To provide the theoretical models used in database management systems to answer business questions.

Course Outcomes:

- Relate the basic concepts and technologies used in the field of management information systems.
- Compare the processes of developing and implementing information systems.
- Outline the role of the ethical, social, and security issues of information systems.
- Translate the role of information systems in organizations, the strategic management processes, with implications for the management.

Instructions for Paper-setters/Examiners:

The question paper will be divided into three sections. Section-A and Section-B will be based on Unit-I and Unit- II of the syllabus respectively. Each of these sections will contain four questions of 12 marks each. Section- C will be compulsory. It will be based on entire syllabus and will contain 11 short answer type questions of two marks each.

Instructions for the candidates: Candidates are required to attempt two questions each from the sections A & B of the question paper and the entire section C is Compulsory.

Course Content:

Unit-I

Information and System Concepts: Information: Definition; Types of Information (Strategic Information, Operational Information); Information Quality; Kinds of Systems (Abstract and Physical Systems, Deterministic and Probabilistic Systems, Open and Closed Systems, User-Machine Systems); Human as an Information Processing System (Information Filtering, Human Differences in Information Processing, Implications for Information Systems).

Management Information Systems: Basic Framework & Importance of MIS; concept of MIS, Nature and Scope of MIS, Characteristics & Functions of MIS. Information System Processing

Functions, Decision Support, Levels of Management Activities, Organizational Functions; Classifications of MIS Decision Support System (DSS), Executive Support System, Business Expert Systems (BESS)

Unit-II

Decision Making and MIS: Decision-Making, Simon's Model of Decision Making, Types of Decisions, Purpose of Decision-Making, Level of Management, Report Generation.

Implementation and Evaluation of MIS Reports: Implementation process, planning and implementation stages, acquisition of facilities and space planning, MIS Organization and procedure development, User training, acquisition of hardware and software, Creation of forms and database, Testing, Change Over, Evaluation of MIS system.

Recommended Readings:

1. Goyal, D.P Management Information Systems, Third Edition, Macmillan.
2. Oz, Effy Management Information Systems, Thomson Press Indian Edition.
3. Kanter, J Management Information Systems, Third Edition, PHI
4. Davis, Gordan B. & Olson, M.H Management Information Systems,, Second Edition

Videos/SWAYAM courses/MOOCs:

S.no 1. Rahul De' Innovation and Information Technology Management

https://onlinecourses.swayam2.ac.in/imb23_mg13/preview

2. Bageshree Deo Course in Information Technology

https://onlinecourses.swayam2.ac.in/cec23_cs05/preview

3. Shri. Akshay Kumar Introduction to Information Technology

https://onlinecourses.swayam2.ac.in/nou23_cs02/pre

BBA305: Workshop on Contemporary Business Issues

Min. Passing Marks: 35%
Lectures per week: 45-55hrs

Internal Evaluation: 100 Marks
Credits: 04

Course Description:

The objective of this course is to develop the ability in the students to define and analyze the contemporary business issues and make the students aware and sensitized towards these issues.

Course Objectives:

CO1: Develop the skills to identify the appropriate business problems

CO2: Analyse the business trends

CO3: Learn about national and international dimensions of business environment

Course Content

Domestic and international dimensions of the business environment; corporate social responsibility and performance; and Socialization and moral development. Values, value congruence, value conflict. Managing ethics in the corporation: Codes, incentives etc., Ethical dimensions of public affairs and crisis management, Ethics and social performance: evaluation and reporting.

BVAC3: YOGA AND MEDITATION

Time Allowed: 1.5 Hrs.

Lectures per week: 03

Credits: 02

Min. Passing Marks: 35%

Contact Hrs: 45 hrs (T-15hr & P-30hrs)

Total Marks: 50

Theory Marks: 35

Internal Assessment: 15

INSTRUCTIONS FOR THE PAPER SETTERS: The question paper will consist of three sections A, B and C. Each of sections A and B will have four questions from the respective sections of the syllabus. Each question shall carry 6 marks. Section C will consist of 11 objective/short answer type of 1 mark each covering the entire syllabus.

INSTRUCTIONS FOR THE CANDIDATES: Candidates are required to attempt any two questions each from sections A and B. All questions in Section C are compulsory.

Course Objective:

- To understand the Foundation of Yoga.
- To highlight the importance of Yoga and Meditation.
- To provide a general understanding of Asanas, Kriya, Pranayama

Course Outcome:

- Students will be able to understand the Foundation of Yoga.
- Students will learn the importance of Yoga and Meditation.
- Students will learn Asanas, Kriya, Pranayama.

Internal Assessment:

Performance in mid-semester test: 6, Assignment/Project/Seminar: 6, Attendance: 3

Outline of Syllabus

Section - A

1. Introduction and Foundation of Yoga
2. Meaning of yoga and its importance
3. Ashtanga Yoga - Yama, Niyama, Asanas, Pranyama, Partyahara, Dharana, Dhyana and Samadhi
4. Meditation; meaning, definition, types and principles of meditation

Section - B

1. Principles of yogic practices
2. Asanas; meaning, definition of asanas and its types.
3. Pranayama; meaning, definition of pranayama and its types.
4. Kriya; meaning, definition of Kriya and its types.

Practical (15 Marks)

- Suryanamskar
- Standing Asanas- Vrikshasana, Tadasana
- Sitting asanas-Padmasana, vrikshasana, Paschimuttanasana
- Lying asanas- (supine position)- Halasana, Sarvangasana, Naukasana
- Prone position asanas- Bhujangasana, Dhanurasana, Navasana
- Practice of pranayama- bhastrika, kapalbhati, anulom vilom

SUGGESTED READINGS:

- ✓ Brown, F. Y.,(2000). How to use yoga. Delhi: Sports Publication
- ✓ Debnath, M. (2006). Basic Core Fitness through Yoga and Naturopathy. New Delhi: Sports Publication
- ✓ Gharote, M. L. & Ganguly, H. (1988). Teaching methods for yogic practices. Lonawala: Kaixydahmoe.
- ✓ Harvey, P. (2001). Yoga for Everybody, New York: Readers Digest
- ✓ Rajjan, S. M. (1985). Yoga strengthening of relaxation for sports man. New Delhi: Allied Publishers.
- ✓ Shankar, G. (1998). Holistic approach of yoga. New Delhi: Aditya Publishers.
- ✓ Sharma, L. (1991). All You Wanted to Know About Yoga, Greater Noida: Sterling Publisher Pvt. Ltd.
- ✓ Shekar, K. C., (2003), Yoga for health. Delhi: Khel Sahitya Kendra

BBA401: Business Environment

Time Allowed: 3 Hrs.

Lecture to be delivered: 45-55 hrs.

Credits: 04

Min. Passing Marks: 35%

Max Marks: 100

Theory: 70

Internal Assessment: 30

Course Description: A Business Environment course explores the internal and external forces that impact a company's operations, strategies, and performance. It analyzes factors such as economic trends, technological advancements, social shifts, and market dynamics, to understand how they shape business decisions and to identify opportunities and threats. The subject emphasizes the dynamic and interconnected nature of these influences, preparing managers for strategic decision-making in a constantly evolving global landscape.

Course Objectives:

CO1: To understand how environmental forces present challenges and opportunities for a business, enabling effective adaptation and strategic planning.

CO2: To develop the ability to make informed and practical decisions within the context of a complex and ever-changing business landscape.

CO3: To appreciate the global and local dimensions of the business environment and their impact on business operations.

CO4: To understand the interplay of business ethics and social responsibility within the business context.

Instructions for Paper-setters/Examiners:

The question paper will be divided into three sections. Section-A and Section-B will be based on Unit-I and Unit- II of the syllabus respectively. Each of these sections will contain four questions of 12 marks each. Section C will be compulsory. It will be based on entire syllabus and will contain 11 short answer type questions of two marks each.

Instructions for the candidates: Candidates are required to attempt two questions each from the sections A & B of the question paper and the entire section C is Compulsory.

Course Content:

Unit-I

Business Environment: Meaning, Types: Internal Environment; External Environment; Micro and Macro Environment.

Salient features of Economic Systems: Capitalist System/Market Economy, Socialist System and Mixed Economy: Basic Features of Indian Economy

Aspects of Economic Reforms: Liberalisation; Privatisation/Disinvestment of Public Enterprises; Globalisation and its Implications for India. Meaning and Rationale of Economic

Planning in India; Objectives & features of NITI Aayog Deficit financing and its implications for Indian Economy; Analysis of current year Annual Budget.

Unit-II

Consumer Rights and Consumerism: Role of Consumer Groups with Special Reference to India; Consumer Protection Act, 1986 with Latest Amendments

Social Responsibility of Business: Concept, Rationale, Dimensions, Models of Social Responsibility and Barriers to SR; The Environment Protection Act, 1986 with Latest Amendments.

Regulatory Policies of Government: Industrial Policy Changes during the Post Reforms; Fiscal and Monetary Policy Changes in India.

Salient Features of FEMA and GST (Goods and Services Tax) Concepts of Balance-of-Payments; Balance-of-Trade; Currency Convertibility and Changes in Foreign Trade Policy of Indian Government.

Recommended Readings:

Textbooks (Latest Editions):

1. V.K. Puri & S.K. Misra, Economic Environment of Business, Latest Edition, Himalaya Publishing House, New Delhi.
2. A.C. Fernando, Business Environment, Latest Edition, Pearson Publication, New Delhi.
3. V. Neelamegam, Business Environment, Latest Edition, Vrinda Publications, Delhi.
4. Francis Cherunilam, Business Environment, Latest Edition, Himalaya Publishing House, New Delhi.
5. K. Aswathappa, Essentials of Business Environment, Latest Edition, Himalaya Publishing House, New Delhi.
6. Paul Justin, Business Environment, Latest Edition, McGraw Hill Education, New Delhi.
7. Ruddar Dutt and KPM Sundaram, Indian Economy, Latest Edition, S. Chand & Company Ltd., New Delhi.

Note: It is Mandatory for the students to consult Economic Times, Business Standard, Financial Express, Annual Budget and Economic Survey of Government of India to understand this paper.

BBA402: Operations Management

Time Allowed: 3 Hrs.

Lecture to be delivered: 45-55 hrs.

Credits: 04

Min. Passing Marks: 35%

Max Marks: 100

Theory: 70

Internal Assessment: 30

Course Description: Operations management is the business discipline focused on designing, managing, and improving the processes that transform inputs (labor, materials, technology) into outputs (goods and services) for customers. It ensures efficiency and productivity by covering areas such as process analysis, quality control, inventory management, capacity planning, supply chain management, and strategic operations. The primary goal is to maximize an organization's profit and competitiveness by balancing costs, resources, and revenue while meeting customer demands.

Course Objectives:

CO1: Understand the definition, role, and strategic importance of operations management within a competitive global environment.

CO2: Learn the input-process-output framework and apply it to various production and service operations.

CO3: Develop the ability to analyze and design better processes by minimizing waste and reducing costs.

CO4: Understand how to develop and implement strategic plans that align operations with business goals.

Instructions for Paper-setters/Examiners:

The question paper will be divided into three sections. Section-A and Section-B will be based on Unit-I and Unit- II of the syllabus respectively. Each of these sections will contain four questions of 12 marks each. Section C will be compulsory. It will be based on entire syllabus and will contain 11 short answer type questions of two marks each.

Instructions for the candidates: Candidates are required to attempt two questions each from the sections A & B of the question paper and the entire section C is Compulsory.

Course Content:

Unit-I

Concept of Operations Management, Recent trends and issues. Product and Service Continuum Types of Production Systems. **Operations Strategy:** Linkage with Corporate Strategy, Market Analysis, Competitive Priorities and Capabilities. New Product Design and Development.

Plant Location decision: factors affecting location and techniques for location analysis and Plant Layout: Factors affecting layout and types Scheduling for Manufacturing Systems: Production Scheduling Techniques - Sequencing, Gantt. Charts, Network Analysis.

UNIT-II

Forecasting: Demand Pattern, Time Series Models,

Forecast Error Resources Planning: Aggregate Planning MRP (Bills of Materials & Product Structure), Enterprise Resource Planning. Resource Planning in Services.

Quality Issues: Concept of Quality, Statistical Quality Control.

Just in Time Manufacturing Systems.

Inventory Management: Concept and Classification of Inventory, Relevant Costs for Inventory Decisions. Inventory Control Models, Reorder level, Lead Time and Safety Stock.

Recommended Readings:

1. Operations Management Theory & Practice, B. Mahadevan, Pearson Education.
2. Production & Operations Management, Kanishka Bedi, Oxford Higher Education.
3. Operations Management Processes & Value Chains, L.J. Krajewski & L.P. Ritzman, Pearson Education.
4. Operations Management For Competitive Advantage, Richard B Chase, F Robert Jacobs,
5. Nicholas J Aquilano and Nitin K Agarwal, The McGraw Hill Companies.
6. Quantitative Techniques in Management, N. D. Vohra, McGraw Hill.

BBA403: Financial Management

Time Allowed: 3 Hrs.

Lecture to be delivered: 45-55 hrs.

Credits: 04

Min. Passing Marks: 35%

Max Marks: 100

Theory: 70

Internal Assessment: 30

Course Description: Financial management deals with the strategic planning, sourcing, deployment, and control of an organization's financial resources to achieve its goals, such as maximizing shareholder value and ensuring long-term sustainability. It involves key decisions like investment (where to allocate funds), financing (how to raise money), and dividend policies (how to distribute profits), while also managing working capital, analyzing financial performance, and navigating financial markets to ensure profitability and healthy cash flow.

Course Objectives:

CO1: Understand basic concepts of financial management and their application in investment, financing and dividend decisions.

CO2: Understand concepts of cost of capital, leverage analysis, capital structure and dividend theories and identify courses of action in financial environment that would result in maximization of wealth of an organization

CO3: Understand management of working capital and estimate the same for an organization.

Instructions for Paper-setters/Examiners:

The question paper will be divided into three sections. Section-A and Section-B will be based on Unit-I and Unit- II of the syllabus respectively. Each of these sections will contain four questions of 12 marks each. Section C will be compulsory. It will be based on entire syllabus and will contain 11 short answer type questions of two marks each.

Instructions for the candidates: Candidates are required to attempt two questions each from the sections A & B of the question paper and the entire section C is Compulsory.

Course Content:

Unit-I

Finance & Financial Management: Meaning and nature; Financial goal-profit vs. wealth maximization; Finance functions-investment, Financing. Liquidity and dividend decisions. Theories of capitalization. Capital Structure Theories: Conceptual framework. Determinants. Net income approach, Net operating income approach, Intermediary approach and M.M. approach.

Cost of Capital: Meaning and significance of cost of capital; Calculation of cost of debt, Preference capital, Equity capital and retained earnings; Combined cost of capital. Sources of finance: Long term and short term.

UNIT-II

Capital Budgeting: Nature of investment decisions; Investment evaluation criteria on discounted cash flow criteria, Discounted cash flow criteria; Risk analysis in capital budgeting.

Dividend Policies: Issues in dividend decisions. Forms of dividends; Theories of relevance and irrelevance of dividends.

Operating and Financial Leverage: Measurement of leverages; Financial and operating leverage, combined leverage. Management of Working Capital: Meaning, Significance and types of working capital: Approaches of working capital.

Suggested Readings:

1. Berk, Jonathan and DeMarzo, Peter, "Financial Management", Person Education, Dorling Kindersley (India) Pvt Ltd.
2. Bhattacharya. Hrishikas, "Working Capital Management: Strategies and Techniques", Prentice Hall, New Delhi,
3. Brealey, Richard A and Stewart C. Myers, "Corporate Finance", McGraw Hill. Int. Ed, New York.
4. Chandra, Prasanna, "Financial Management", TataMcGraw Hill, Delhi
5. Hampton, John, "Financial Decision Making", Prentice Hall, Delhi
6. Pandey, I, M: "Financial Management", Vikas Publishing House, Delhi.
7. Van Horne. J.G. and J.M. Wachowicz Jr, "Fundamentals of Financial Management". Prentice-Hall, Delhi.
8. Van Horne, James G, "Financial Management and Policy", Prentice Hall, Delhi,
9. KhanMY, Jain PK, "Financial Management", Tata McGraw Hill, New Delhi.

BBA404: Seminar on Entrepreneurship

Credits: 02

Lecture to be delivered: 03

Internal Evaluation: 50

Min. Passing Marks: 35%

Same syllabus will be followed as per Punjabi University, Patiala

BBA405: Workshop on Business Research

Time Allowed: 3 Hrs.

Lecture to be delivered: 45-55 hrs.

Credits: 04

Min. Passing Marks: 35%

Max Marks: 100

Theory: 70

Internal Assessment: 30

Course Description: The objective of the course is to grasp the fundamentals of research methodology and apply them in various researches or project works. It will enable to identify and utilize appropriate research methods aligned with research objectives and master the techniques of data collection, editing and analysis to prepare for advanced studies and professional requirements.

Course Objectives:

CO1: Prepare a detailed research plan covering all essential aspects of a research project.

CO2: Construct and administer effective research instruments like questionnaires.

CO3: To understand different methods of data collection.

Instructions for Paper-setters/Examiners:

The question paper will be divided into three sections. Section-A and Section-B will be based on Unit-I and Unit- II of the syllabus respectively. Each of these sections will contain four questions of 12 marks each. Section C will be compulsory. It will be based on entire syllabus and will contain 11 short answer type questions of two marks each.

Instructions for the candidates: Candidates are required to attempt two questions each from the sections A & B of the question paper and the entire section C is Compulsory.

Course Content:

Unit-I

Research Methodology: Meaning, Objectives and Process of Research, Research Methods in Social Sciences, Exploratory, Descriptive and Experimental Research; their Applications and Limitations.
Sampling Design: Concepts, Types and their Applicability.

Unit-II

Techniques for Data Collection; Primary and Secondary Sources, Primary Sources-Consumers and Trade Survey, Including Consumer Panels and Retail Auditing. Qualitative Techniques of Data-Collection; Application. Questionnaire Designing and Pretesting.

The Measurement Process: Measurement in Marketing, difficulties in Measurement and Concepts of Validity and Reliability; Attitude Measurement General Methods; Scaling Techniques: Thurston, Likert, and Semantic Differentials. Report Writing and Presentation.

Recommended Reading

1. Malhotra, N.K., Nunan,D., & Birks, D.F., Marketing research. Pearson UK, 6th Edition, 2020.
2. Research Methodology by Ranjit Kumar, 5th Edition, 2019.
3. Research Methods for Business by Uma Sekaran, 8th Edition, 2020.
4. Research Methdology by C.R. Kothari, 2nd Revised Edition, 2004.

VALUE ADDED COURSE
BVAC4: INDIAN KNOWLEDGE SYSTEM
(FOR ALL UNDERGRADUATE PROGRAMMES: SEMESTER-IV)

Session 2025-26

Time Allowed: 1.5 Hrs.
Lectures per week: 03
Credits: 02
Min. Passing Marks: 35%

Total Marks: 50
Theory Marks: 35
Internal Assessment: 15

A) Course Objectives: At the completion of the course, the students will be able to:

CO1: Understand the true history and rich culture of the country.

CO2: Understand Indian culture and civilisation including its Knowledge System and Tradition.

CO3: Comprehend the scientific value of the traditional knowledge of Bharata.

CO4: Introduce the contribution from Ancient Indian system & tradition to modern day concepts and Applications.

CO5: Apply the knowledge, art and creative practices, skills and values in ancient Indian system.

CO6: Apply the Bharatiya wisdom into the applied aspect of the modern scientific paradigm

INSTRUCTIONS FOR THE PAPER SETTERS: The question paper will consist of three sections A, B and C. Each of sections A and B will have four questions from the respective sections of the syllabus. Each question shall carry 6 marks. Section C will consist of 11 objective/short answer type of 01 mark each covering the entire syllabus.

INSTRUCTIONS FOR THE CANDIDATES: Candidates are required to attempt any two questions each from sections A and B. All questions in Section C are compulsory.

B) INTERNAL EVALUATION

Internal Assessment: 15 Marks

Performance in Mid Semester Test: 6 Marks.

Assignments/ Projects/Seminar: 6 Marks

Attendance: 3 Marks

C) SYLLABUS

SECTION-A

Indian Knowledge System- Importance of Ancient Knowledge. Defining Indian Knowledge System, The IKS Corpus. Historicity of IKS, Unique aspects of IKS. **The Vedic Corpus:** Introduction to Vedas, The Four Vedas, Messages in Vedas. Vedic Life **Ancient Education**

System: the Taksasilā University, the Nalanda University, Alumni, Knowledge Export from Bharata.

SECTION- B

Philosophical Systems: Indian Philosophical Systems, Six Vedic Schools of Philosophy. Three Non-Vedic Philosophical Systems-Jain school, Baudha school and Carvaka school of Philosophy. **Wisdom through Ages:** Puranas, Itihasa as source of Wisdom, Ramayana-Key issues and messages. Mahabharata-A Source book of Worldly Wisdom.

D) RECOMMENDED BOOKS:

1. Mahadevan, B. Bhat Vinayak Rajat. Nagendra Pavana R.N. (2022). Introduction to Indian Knowledge System: Concepts and Applications. PIII Learning Private Ltd. Delhi.
2. Suresh Soni (2010). India's Glorious Scientific Tradition. Ocean Books Pvt. Ltd.
3. Pride of India: A Glimpse into India's Scientific Heritage. Samskrita Bharati, New Delhi.
4. Kapoor Kapil, Singh Avadhesh (2021). Indian Knowledge Systems Vol.-I & II. Indian Institute of Advanced Study. Shimla. 11.P.
5. Dharmapal (1971) Indian Science and Technology in the Eighteenth Century Other India Press, Goa.
6. Kapil Kapoor, Singh Avdhesh Kumar. (2005) "Indian Knowledge Systems" D.K. Printworld (P) Ltd.

Online Resources

- https://www.bharatvidya.in/course/Introductionto_Bharatiyak_knowledgeSystemsIKS-81112
- https://www.lkouniv.ac.in/site/writereaddata/siteContent/202004120632194475nishi_Indian_Knowledge_Systems.pdf
- <https://au.ac.in/wp-content/uploads/202-4/11/Sambhashan-Volume-5-Issue-2.pdf>
- <https://iksindia.org/chook.php>
- <https://www.education.gov.in/shikshakparv/docs/Stimulating%20indian%20Knowledge%20System.%20Arts%20and%20Culture%2016%20sept%202021.pdf>
- <https://www.education.gov.in/shikshakparv/docs/Stimulating%20Indian%20knowledge%20system.pdf>
- <https://www.youtube.com/watch?v=D3f3jlcEZho&pp=ygUQ12tub3dsZWRnZWluZGlhbG%3D%31>
- <https://www.youtube.com/watch?v=D3f3jlcEZho&pp=ygJQ12tub3dsZWRaZWluZGlhbG%3D%3D>
- <https://www.youtube.com/watch?v=3qA36JEPHXg>
- <https://www.youtube.com/watch?v=b2C1zRj4j8k>

ਸੈਸ਼ਨ 2025-26 ਅਤੇ 2026-27

ਬੀ.ਬੀ.ਏ. ਭਾਗ-ਦੂਜਾ

ਸਮੇਸਟਰ ਤੀਜਾ

ਪੇਪਰ: ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ

ਪੇਪਰ ਕੋਡ : BBA306

ਉਦੇਸ਼ ਅਤੇ ਸੰਭਾਵੀ ਨਤੀਜੇ:

ਉਦੇਸ਼:

1. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਪੜ੍ਹਨ ਅਤੇ ਲਿਖਣ ਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਜਿਸ ਨਾਲ ਉਹ ਸਾਹਿਤਕ ਰਚਨਾਵਾਂ ਦਾ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਕਰਨਗੇ।
2. ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਵਿਆਕਰਨ, ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਅਤੇ ਸਾਹਿਤਕ ਰੂਪਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗੀ* ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਮਝਣ ਦੇ ਯੋਗ ਹੋਣਗੇ।
3. ਇਹ ਵਿਸ਼ਾ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਮਾਂ ਬੋਲੀ ਨਾਲ ਵੀ ਜੋੜਦਾ ਹੈ।
4. ਇਸ ਕੋਰਸ ਰਾਹੀਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਵਿਹਾਰਕ ਪੰਜਾਬੀ ਬਾਰੇ ਡੂੰਘਾਈ ਨਾਲ ਜਾਣ ਸਕਣਗੇ।

ਸੰਭਾਵੀ ਨਤੀਜੇ :

1. ਬੁਨਿਆਦੀ ਵਿਆਕਰਨ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਮੁਹਾਰਤ: ਜ਼ਰੂਰੀ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਸਮਝ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਆਉਣਗੇ।
2. ਇਸ ਅਧਿਐਨ ਰਾਹੀਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਜਨ ਜੀਵਨ ਦੀਆਂ ਬਰੀਕੀਆਂ ਸਮਝ ਸਕਣਗੇ।
3. ਵਿਹਾਰਕ ਅਧਿਐਨ ਰਾਹੀਂ ਆਮ ਜੀਵਨ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਹੋ ਸਕਣਗੇ।

ਸੈਸ਼ਨ 2025-26 ਅਤੇ 2026-27

ਬੀ.ਬੀ.ਏ. ਭਾਗ-ਦੂਜਾ

ਸਮੈਸਟਰ ਤੀਜਾ

ਪੇਪਰ: ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ,

ਪੇਪਰ ਕੋਡ : BBA306

ਕੁੱਲ ਅੰਕ 100

ਪਾਸ ਅੰਕ: 35 %

ਸਮਾਂ: ਤਿੰਨ ਘੰਟੇ

ਕੁੱਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ: 04

ਬਾਹਰੀ ਮੁਲਾਂਕਣ: 70

ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ : 30 ਅੰਕ

ਅਧਿਆਪਨ ਦੇ ਪੀਰੀਅਡ ਪ੍ਰਤੀ :06

ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੀ ਰੂਪ-ਰੇਖਾ :

ਭਾਗ ਓ

ਭਾਗ ਓ-1: ਨਾਵਲ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ? ਨਾਵਲ ਦਾ ਸਰੂਪ, ਨਾਵਲ ਅਤੇ ਨਾਵਲੈੱਟ ਵਿਚ ਅੰਤਰ, ਨਾਵਲ ਅਤੇ ਕਹਾਣੀ ਵਿਚ ਅੰਤਰ, ਅਧਿਆਪਕ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਨਾਵਲ ਦੇ ਸਰੂਪ ਬਾਰੇ ਦੱਸੇਗਾ ਅਤੇ ਨਾਵਲ, ਕਹਾਣੀ ਤੇ ਨਾਵਲੈੱਟ ਨਾਲ ਅੰਤਰ ਬਾਰੇ ਸਮਝਾਏਗਾ।

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ ਓ-2 ਨਾਵਲ ਪਿੰਜਰ (ਅੰਮ੍ਰਿਤਾ ਪ੍ਰੀਤਮ), ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੂੰ ਨਾਵਲ ਪੜ੍ਹਨ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਨਾਵਲ ਬਾਰੇ ਉਸਦੇ ਪਾਠਕੀ ਹੁੰਗਾਰੇ ਨੂੰ ਦਰਜ ਕਰਨਾ ਸਿਖਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ।

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ ਅ

ਭਾਗ ਅ-1: ਪੰਜਾਬੀ ਪੱਤਰਕਾਰੀ:

ੳ) ਖ਼ਬਰ

ਅ) ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਅਖ਼ਬਾਰੀ ਰਿਪੋਰਟ

ੲ) ਫ਼ੀਚਰ ਲੇਖਣ

ਸ) ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਲੇਖਣ

ਹ) ਇਸ਼ਤਿਹਾਰੀ ਖ਼ਬਰ: ਸੰਕਲਪ ਅਤੇ ਅਭਿਆਸ।

ਅਧਿਆਪਕ ਇਨ੍ਹਾਂ ਪੱਤਰਕਾਰੀ ਲੇਖਣ ਰੂਪਾਂ ਬਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸਪੱਸ਼ਟਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ।

12 ਅੰਕ

(ਨੋਟ: ਇਹ ਕੇਵਲ ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ ਲਈ ਹੈ। ਇਸ ਖੰਡ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਸਕਰੈਪ ਬੁੱਕ ਤਿਆਰ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। 20 ਪੰਨੇ ਦੀਆਂ ਖ਼ਬਰਾਂ, ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਅਖ਼ਬਾਰੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ, ਨਿਊਜ਼ ਫ਼ੀਚਰ, ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਅਤੇ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰੀ ਖ਼ਬਰਾਂ ਤਿਆਰ ਕਰੇਗਾ। ਹਰ ਵੰਨਗੀ ਦੀਆਂ ਘੱਟ ਤੋਂ ਘੱਟ ਦੋ ਲਿਖਤਾਂ ਜ਼ਰੂਰ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ ਵਿਚ ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ ਦੇ ਨੰਬਰ ਇਸ ਸਕਰੈਪ ਬੁੱਕ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ।)

ਭਾਗ ਅ-2 ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਗੁਰਮੁਖੀ ਲਿਪੀ ਨਾਲ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ

ੳ) ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ ਅਤੇ ਇਲਾਕਾਈ ਵੰਨਗੀਆਂ

ਅ) ਗੁਰਮੁਖੀ ਲਿਪੀ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ, ਗੁਰਮੁਖੀ ਆਰਥੋਗਰਾਫੀ

ੲ) ਪੰਜਾਬੀ ਧੁਨੀ ਵਿਉਂਤ: ਸਵਰ, ਵਿਅੰਜਨ, ਖੰਡੀ ਅਤੇ ਅਖੰਡੀ ਧੁਨੀਆਂ।

12ਅੰਕ

ਭਾਗ-ੲ

ਭਾਗ ੳ ਅਤੇ ਅ ਵਿੱਚੋਂ ਸੰਖੇਪ ਉਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ।

(11*2=22 ਅੰਕ)

ਅੰਕ-ਵੰਡ ਅਤੇ ਪੇਪਰ ਸੈਂਟਰ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਪਾਠ ਕ੍ਰਮ ਦੇ ਦੋ ਭਾਗ ੳ ਅਤੇ ਅ ਹਨ, ਪਰ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਦੇ ਤਿੰਨ ਭਾਗ ੳ, ਅ ਅਤੇ ੲ ਹੋਣਗੇ।
2. ਭਾਗ ੳ-1 ਵਿੱਚੋਂ 2 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਇੱਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਉੱਤਰ ਦੇਵੇਗਾ। ਇਹ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਗਲਪ ਰੂਪਾਂ ਦੇ ਸਰੂਪ, ਤੱਤਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਂ ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿਚਕਾਰ ਸਮਾਨਤਾਵਾਂ ਜਾਂ ਅੰਤਰਾਂ ਬਾਰੇ ਹੋਣਗੇ। 12 ਅੰਕ
3. ਭਾਗ ੳ-2 ਵਿੱਚੋਂ ਦੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਇੱਕ ਦਾ ਉੱਤਰ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਨਾਵਲ ਬਾਰੇ ਪਾਠਕੀ ਗੁੰਗਾਰਾ, ਨਾਵਲ ਬਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਪ੍ਰਭਾਵ, ਨਾਵਲ ਦੇ ਮੰਤਵ ਅਤੇ ਜੀਵਨ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਵਿਚ ਨਾਵਲ ਦੇ ਮਹੱਤਵ ਬਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਭਾਗ ਵਿਚ ਪਾਤਰਾਂ ਬਾਰੇ ਵੀ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਨਾਵਲ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇ-ਵਸਤੂ, ਵਿਚਾਰ ਧਾਰਾ, ਸਮਕਾਲੀ ਜੀਵਨ ਵਿਚ ਨਾਵਲ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਮਹੱਤਵ, ਪਾਤਰਾਂ ਦੀ ਘਾੜਤ, ਮਨਪਸੰਦ ਪਾਤਰ, ਪਾਤਰਾਂ ਦੇ ਸੁਭਾਅ ਦਾ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਬਨਾਉਣ ਲੱਗਿਆਂ ਧਿਆਨ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇ ਆਪਣੇ ਵਿਚਾਰਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰਗਟਾਵੇ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। 12 ਅੰਕ
4. ਭਾਗ ਅ-1 ਵਿਚ ਦਰਜ ਪੱਤਰਕਾਰੀ ਰੂਪਾਂ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਸਰੂਪ, ਪ੍ਰਕਾਰਜ ਅਤੇ ਮਹੱਤਵ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਇਨ੍ਹਾਂ ਰੂਪਾਂ ਦੇ ਆਪਸੀ ਨਿਖੇੜੇ ਬਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਭਾਗ ਵਿੱਚੋਂ ਕੁੱਲ 2 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਇੱਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਉੱਤਰ 4-6 ਸਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। 12ਅੰਕ
5. ਭਾਗ ਅ-2 ਵਿੱਚੋਂ ਵੀ 2 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਇੱਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਉੱਤਰ ਲਿਖੇਗਾ। 12 ਅੰਕ
6. ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਦੇ ਭਾਗ ੲ ਵਿਚ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੇ ਭਾਗ ੳ ਅਤੇ ਅ ਦੇ ਸਾਰੇ ਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚੋਂ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ, ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਸਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦਾ ਉੱਤਰ 4-6 ਸਤਰਾਂ ਵਿਚ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। 11*2=22ਅੰਕ

ਸਹਾਇਕ ਪਾਠ ਸਮੱਗਰੀ:

1. ਰਾਜਿੰਦਰ ਪਾਲ ਸਿੰਘ ਬਰਾੜ, ਬਲਦੇਵ ਸਿੰਘ ਚੀਮਾ, ਆਧੁਨਿਕ ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤ ਰੂਪਾਕਾਰ: ਸਿਧਾਂਤ ਅਤੇ ਰੂਪਾਂਤਰਣ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 2011
2. ਸਾਹਿਤ ਕੋਸ਼, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 1989
3. ਡਾ. ਪਰਮਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਤੇ ਕਿਰਪਾਲ ਸਿੰਘ ਕਸੇਲ, ਸਾਹਿਤ ਦੇ ਰੂਪ, ਲਾਹੌਰ ਬੁੱਕਸ਼ਾਪ, 1977
4. ਡਾ. ਟੀ. ਆਰ. ਵਿਨੋਦ, ਨਾਵਲ ਆਲੋਚਨਾ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਕੋਸ਼, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 1999
5. ਗਿ. ਲਾਲ ਸਿੰਘ ਤੇ ਹਰਕੀਰਤ ਸਿੰਘ, ਕਾਲਜ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ, ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਟੈਕਸਟ ਬੁੱਕ ਬੋਰਡ,
6. ਖੋਜ ਪਤ੍ਰਿਕਾ (ਗਲਪ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਅੰਕ), ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ

ਸੈਸ਼ਨ 2025-26 ਅਤੇ 2026-27

ਬੀ.ਬੀ.ਏ. ਭਾਗ-ਦੂਜਾ

ਸਮੈਸਟਰ ਚੌਥਾ

ਪੇਪਰ: ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ,

ਪੇਪਰ ਕੋਡ : BBA406

ਉਦੇਸ਼ ਅਤੇ ਸੰਭਾਵੀ ਨਤੀਜੇ:

ਉਦੇਸ਼:

1. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਪੜ੍ਹਨ ਅਤੇ ਲਿਖਣ ਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਜਿਸ ਨਾਲ ਉਹ ਸਾਹਿਤਕ ਰਚਨਾਵਾਂ ਦਾ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਕਰਨਗੇ।
2. ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਵਿਆਕਰਨ, ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਅਤੇ ਸਾਹਿਤਕ ਰੂਪਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਮਝਣ ਦੇ ਯੋਗ ਹੋਣਗੇ।
3. ਇਹ ਵਿਸ਼ਾ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਮਾਂ ਬੋਲੀ ਨਾਲ ਵੀ ਜੋੜਦਾ ਹੈ।
4. ਇਸ ਕੋਰਸ ਰਾਹੀਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਵਿਹਾਰਕ ਪੰਜਾਬੀ ਬਾਰੇ ਡੂੰਘਾਈ ਨਾਲ ਜਾਣ ਸਕਣਗੇ।

ਸੰਭਾਵੀ ਨਤੀਜੇ :

1. ਬੁਨਿਆਦੀ ਵਿਆਕਰਨ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਮੁਹਾਰਤ: ਜ਼ਰੂਰੀ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਸਮਝ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਆਉਣਗੇ।
2. ਇਸ ਅਧਿਐਨ ਰਾਹੀਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਜਨ ਜੀਵਨ ਦੀਆਂ ਬਰੀਕੀਆਂ ਸਮਝ ਸਕਣਗੇ।
3. ਵਿਹਾਰਕ ਅਧਿਐਨ ਰਾਹੀਂ ਆਮ ਜੀਵਨ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਹੋ ਸਕਣਗੇ।

ਸੈਸ਼ਨ 2025-26 ਅਤੇ 2026-27

ਬੀ.ਬੀ.ਏ. ਭਾਗ-ਦੂਜਾ

ਸਮੇਸਟਰ ਚੌਥਾ

ਪੇਪਰ: ਪੰਜਾਬੀ ਲਾਜ਼ਮੀ,

ਪੇਪਰ ਕੋਡ : BBA406

ਕੁੱਲ ਅੰਕ 100

ਪਾਸ ਅੰਕ: 35 %

ਸਮਾਂ: ਤਿੰਨ ਘੰਟੇ

ਕੁੱਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ: 04

ਬਾਹਰੀ ਮੁਲਾਂਕਣ: 70

ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ : 30 ਅੰਕ

ਅਧਿਆਪਨ ਦੇ ਪੀਰੀਅਡ ਪ੍ਰਤੀ :06

ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੀ ਰੂਪ-ਰੇਖਾ

ਭਾਗ ਓ

1.ਕਾਵਿ-ਪੁਸਤਕ ਕਾਵਿ-ਲਹਿਰਾਂ, ਸੰਪਾ. ਡਾ. ਜਸਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਅਤੇ ਡਾ. ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ ਚੀਮਾ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਭਾਗ -ਅ

ਅ-1: ਕੰਪਿਊਟਰ ਸਿਖਲਾਈ:

- ਪੰਜਾਬੀ (ਗੁਰਮੁਖੀ) ਫੋਂਟ ਅਤੇ ਕੀ-ਬੋਰਡ ਖਾਕੇ (layouts) : ਜਾਣ-ਪਛਾਣ।
- ਯੂਨੀਕੋਡ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਨਾਲ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ ਅਤੇ ਲਾਭ।
- ਆਨਲਾਈਨ ਗੂਗਲ ਇਨਪੁੱਟ ਟੂਲ ਅਤੇ ਕੀ-ਬੋਰਡ ਰਾਹੀਂ ਗੁਰਮੁਖੀ ਟਾਈਪ ਕਰਨਾ।

(ਨੋਟ: ਇਹ ਕੇਵਲ ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ ਲਈ ਹੈ। ਇਸ ਹਿੱਸੇ ਲਈ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਅਭਿਆਸ-ਪੁਸਤਕ ਤਿਆਰ ਕਰੇਗਾ, ਇਹ ਅਭਿਆਸ ਪੁਸਤਕ ਸੈਫਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਹੋਵੇਗੀ। ਅਧਿਆਪਕ ਉਸ ਦੇ ਸੈਫਟ ਰੂਪ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰੇਗਾ ਪਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਰਿਕਾਰਡ ਹਿੱਤ ਇਸ ਦਾ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕਢਵਾ ਕੇ ਅਧਿਆਪਕ ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਏਗਾ। ਉਹ ਆਪਣੇ ਮੁੱਖ ਵਿਸ਼ੇ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ 20 ਤੋਂ 25 ਪੰਨੇ (ਯੂਨੀਕੋਡ ਫੋਂਟ ਮਾਪ 12. ਸਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਵਿੱਥ 1.5. ਡਿਫਾਲਟ ਪੇਜ ਸੈਟਿੰਗ) ਲਿਖੇਗਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਘੱਟ ਤੋਂ ਘੱਟ 10 ਲਿਖਤਾਂ ਜ਼ਰੂਰ ਹੋਣ।

ਅ-2: ਵਿਆਕਰਣ

ਓ) ਸ਼ਬਦ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ: ਨਾਂਵ, ਪੜਨਾਂਵ, ਕਿਰਿਆ, ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਣ, ਕਿਰਿਆ-ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਣ, ਸੰਬੰਧਕ, ਯੋਜਕ

ਅ) ਵਿਆਕਰਣਕ ਵਰਗ : ਲਿੰਗ, ਵਚਨ, ਕਾਲ, ਕਾਰਕ, ਪੁਰਖ, ਵਾਚ, ਪੱਖ (ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਨਾਲ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸਮਝ)

ਭਾਗ-ੲ

ਭਾਗ- ਓ ਅਤੇ ਅ ਵਿੱਚੋਂ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ।

ਅੰਕ-ਵੰਡ ਅਤੇ ਪੇਪਰ ਸੈਂਟਰਾਂ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਭਾਗ (ੳ) ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਕਵਿਤਾ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ ਵਸਤੂ/ਸਾਰ/ ਸੁਨੇਹਾ, ਜੀਵਨ-ਦ੍ਰਿਸ਼ਟੀ ਅਤੇ ਰਾਜਨੀਤਕ, ਆਰਥਿਕ ਸੋਝੀ ਦਾ ਜੀਵਨ ਵਿੱਚ ਮਹੱਤਵ। (ਤਿੰਨ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ)। 12 ਅੰਕ
2. ਭਾਗ ੳ ਵਿੱਚੋਂ ਹੀ ਦੋ ਕਵਿਤਾਵਾਂ ਦੇ ਕੇ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਦੀ ਪ੍ਰਸੰਗ ਸਹਿਤ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਪ੍ਰਸੰਗ ਦੇ 4 ਅੰਕ ਅਤੇ ਵਿਆਖਿਆ ਦੇ 08 ਅੰਕ ਹੋਣਗੇ। 12 ਅੰਕ
3. ਭਾਗ ਅ-1 ਦੇ ਕੰਪਿਊਟਰ ਸਿਖਲਾਈ ਵਾਲੇ ਭਾਗ ਵਿੱਚੋਂ ਦੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਇੱਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਉੱਤਰ ਲਿਖੇਗਾ। 12ਅੰਕ
4. ਭਾਗ ਅ-2 ਵਿਚਲੇ ਵਿਆਕਰਣ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਵਿੱਚੋਂ 4 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ 2 ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦਾ ਉੱਤਰ ਲਿਖੇਗਾ। 2X6 =12 ਅੰਕ
5. ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੱਤਰ ਦੇ ਭਾਗ ੲ ਵਿਚ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਸਾਰਿਆਂ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰ ਲਿਖਣੇ ਹੋਣਗੇ। ਇਹ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦੇ ਭਾਗ ੳ, ਅ-1 ਅਤੇ ਅ-2 ਵਿਚ ਦਰਜ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਹੋਣਗੇ। 11x2 = 22 ਅੰਕ

ਸਹਾਇਕ ਪਾਠ ਸਮੱਗਰੀ

1. ਰਾਜਿੰਦਰਪਾਲ ਸਿੰਘ ਬਰਾੜ, ਬਲਦੇਵ ਸਿੰਘ ਚੀਮਾ, ਆਧੁਨਿਕ ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤ ਰੂਪਾਕਾਰ: ਸਿਧਾਂਤ ਅਤੇ ਰੂਪਾਂਤਰਣ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 2011
2. ਸਾਹਿਤ ਕੋਸ਼, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 1989
3. ਡਾ. ਪਰਮਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਤੇ ਕਿਰਪਾਲ ਸਿੰਘ ਕਸੇਲ, ਸਾਹਿਤ ਦੇ ਰੂਪ, ਲਾਹੌਰ ਬੁੱਕ ਸ਼ਾਪ, 1977
4. ਡਾ. ਟੀ. ਆਰ. ਵਿਨੇਦ, ਨਾਵਲ ਆਲੋਚਨਾ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਕੋਸ਼, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 1999
5. ਗਿ. ਲਾਲ ਸਿੰਘ ਤੇ ਹਰਕੀਰਤ ਸਿੰਘ, ਕਾਲਜ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ, ਪੰਜਾਬ ਸਟੇਟ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਟੈਕਸਟਬੁੱਕ ਬੋਰਡ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
6. ਸੀ.ਪੀ. ਕੰਬੋਜ ਦੀਆਂ ਕੰਪਿਊਟਰ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਪੁਸਤਕਾਂ।

ਜਮਾਤ: ਬੀ ਬੀ ਏ ਭਾਗ ਦੂਜਾ (ਸਮੈਸਟਰ ਤੀਜਾ)

ਸੈਸ਼ਨ: 2025-26, 2026-27

ਪੇਪਰ: Punjabi Compulsory (Mudhla Gyan)

ਪੇਪਰ ਕੋਡ: BBA306A

ਉਦੇਸ਼ ਅਤੇ ਸੰਭਾਵੀ ਨਤੀਜੇ

- ਉਦੇਸ਼:

1. ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਮੁੱਢਲੀ ਮੁਹਾਰਤ: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪੜ੍ਹਨ, ਲਿਖਣ ਅਤੇ ਬੋਲਣ ਵਿਚ ਬੁਨਿਆਦੀ ਹੁਨਰ ਵਿਕਸਿਤ ਕਰਨਗੇ, ਬੁਨਿਆਦੀ ਸੰਚਾਰ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਜ਼ਰੂਰੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਨੂੰ ਸਮਝਣਾ: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਮੂਲ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਰਤੀ ਜਾਂਦੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਸਮਝ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਗੇ।
3. ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤ ਨਾਲ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ: ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਸਰਲ ਸਾਹਿਤਕ ਲਿਖਤਾਂ ਨਾਲ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਸਾਹਿਤਕ ਪਰੰਪਰਾ ਦੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਕਦਰ ਵਧੇਗੀ।
4. ਸਭਿਆਚਾਰਕ ਜਾਗਰੂਕਤਾ: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਬੋਲੀ ਅਤੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸਭਿਆਚਾਰਕ ਅਤੇ ਸਮਾਜਿਕ ਪਹਿਲੂਆਂ ਬਾਰੇ ਜਾਗਰੂਕਤਾ ਅਤੇ ਸਮਝ ਪੈਦਾ ਕਰਨਗੇ।
5. ਬੁਨਿਆਦੀ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣਾਤਮਕ ਹੁਨਰ: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਸਧਾਰਨ ਪੰਜਾਬੀ ਲਿਖਤਾਂ ਦੇ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਅਤੇ ਸਮਝ ਸੰਬੰਧੀ ਹੁਨਰ ਵਿਕਸਿਤ ਕਰਨਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰ ਦੇਣਗੇ।

- ਸੰਭਾਵੀ ਨਤੀਜੇ:

1. ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਮੁੱਢਲਾ ਸੰਚਾਰ: ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਮੁੱਢਲੇ ਪੱਧਰ 'ਤੇ, ਜੁਬਾਨੀ ਅਤੇ ਲਿਖਤੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਸੰਚਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਯੋਗਤਾ ਦਾ ਵਿਕਾਸ।
2. ਬੁਨਿਆਦੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਮੁਹਾਰਤ: ਜ਼ਰੂਰੀ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਸਮਝ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ।
3. ਬੁਨਿਆਦੀ ਸਾਹਿਤਕ ਸੋਝੀ : ਸਧਾਰਨ ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤਕ ਰਚਨਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ।
4. ਸਭਿਆਚਾਰਕ ਯੋਗਤਾ: ਪੰਜਾਬੀ ਬੋਲੀ ਦੇ ਸਭਿਆਚਾਰਕ ਅਤੇ ਸਮਾਜਿਕ ਸੰਦਰਭਾਂ ਦੀ ਸਮਝ ਦਾ ਵਿਕਾਸ।
5. ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣਾਤਮਕ ਹੁਨਰ: ਮੁੱਢਲੀਆਂ ਪੰਜਾਬੀ ਲਿਖਤਾਂ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਅਤੇ ਸਮਝ ਲਈ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣਾਤਮਕ ਹੁਨਰ ਦਾ ਵਿਕਾਸ।

ਜਮਾਤ: ਬੀ ਬੀ ਏ ਭਾਗ ਦੂਜਾ (ਸਮੈਸਟਰ ਤੀਜਾ)

ਸੈਸ਼ਨ: 2025-26, 2026-27

ਪੇਪਰ: Punjabi Compulsory (Mudhla Gyan)

ਪੇਪਰ ਕੋਡ: BBA306A

ਕੁੱਲ ਅੰਕ : 100

ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ : 30 ਅੰਕ

ਬਾਹਰੀ ਪਰੀਖਿਆ: 70 ਅੰਕ

ਕੁੱਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ: 04

ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪਾਸ ਹੋਣ ਲਈ ਅੰਕ : 35%

ਅਧਿਆਪਨ: 06 ਪੀਰੀਅਡ ਪ੍ਰਤੀ ਹਫ਼ਤਾ

ਸਮਾਂ : 3 ਘੰਟੇ

ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ-ਪੱਤਰ ਦੀ ਰੂਪ-ਰੇਖਾ

ਭਾਗ-ੳ

ੳ) ਨਿਰਧਾਰਤ ਪੁਸਤਕ : ਪੰਜਾਬੀ ਦੀ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕ, ਪ੍ਰੋ. ਬਲਦੇਵ ਸਿੰਘ ਚੀਮਾ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, (ਇਸ ਪੁਸਤਕ ਵਿੱਚੋਂ ਕੇਵਲ ਕਵਿਤਾ ਵਾਲਾ ਭਾਗ ਇਸ ਸਮੈਸਟਰ ਦੇ ਸਿਲੇਬਸ ਵਜੋਂ ਪੜ੍ਹਿਆ ਜਾਣਾ ਹੈ)

2x6 = 12 ਅੰਕ

ਭਾਗ-ਅ

ਅ-1 ਵਿਸਰਾਮ ਚਿੰਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ

12 ਅੰਕ

ਅ-2 ਸ਼ਬਦ ਜੋੜਾਂ ਦੀ ਸੁਧਾਈ

12x1 = 12 ਅੰਕ

ਅ-3 ਪੈਰ੍ਹਾ ਰਚਨਾ : ਵਿਦਿਅਕ ਜਾਂ ਸੈਰ ਸਪਾਟੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ

12 ਅੰਕ

ਭਾਗ-ੲ

ਉਪਰੋਕਤ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਤੇ ਅਧਾਰਤ ਸੰਖੇਪ ਉਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ।

11x2 = 22 ਅੰਕ

ਅੰਕ-ਵੰਡ ਅਤੇ ਪੇਪਰ ਸੈੱਟਰ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੇ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਗੁਰਮੁਖੀ ਲਿਪੀ ਦਾ ਮੁੱਢਲਾ ਗਿਆਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਲਿਪੀ ਦੇ ਗਿਆਨ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿਚ ਰਖਦਿਆਂ ਸਰਲ, ਸਪਸ਼ਟ ਅਤੇ ਛੋਟੇ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
2. ਸਾਰੇ ਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
3. ਸਰਲ ਅਤੇ ਸਪਸ਼ਟ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
4. ਵਰਣਾਤਮਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨਾ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।
5. ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਛੋਟੇ ਜਾਂ ਚੋਣ ਦੇਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

6. ਭਾਗ ਓ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਕਵਿਤਾ ਦੇ ਸਰਲ ਅਰਥ ਜਾਂ ਸਾਰ (ਪੰਜ ਵਿੱਚੋਂ ਦੋ) 2X6 = 12 ਅੰਕ
7. ਅ-1 ਅਨੁਸਾਰ ਕਿਸੇ ਦਿੱਤੇ ਪੈਰ੍ਹੇ ਜਾਂ ਵਾਕਾਂ ਵਿਚ ਵਿਸ਼ਰਾਮ ਚਿੰਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ 12 ਅੰਕ
8. ਅ-2 ਅਨੁਸਾਰ 15 ਸ਼ਬਦ ਦੇ ਕੇ 12 ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਸ਼ਬਦ ਜੋੜ ਸੁੱਧ ਕਰਨੇ 12X1 = 12 ਅੰਕ
9. ਅ-3 ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਜੀਵਨ ਦੇ ਕਿਸੇ ਆਮ ਵਿਸ਼ੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਪੈਰ੍ਹਾ ਰਚਨਾ 12 ਅੰਕ
10. ਭਾਗ ਏ ਵਿਚ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕ (ਕਵਿਤਾਵਾਂ) ਤੇ ਆਧਾਰਤ ਸੰਖੇਪ ਉਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ। ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਸਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਕਰਨੇ ਹੋਣਗੇ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਉੱਤਰ 3-4 ਸਤਰਾਂ ਵਿਚ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦੇ 2 ਅੰਕ ਹੋਣਗੇ। 11X2 = 22 ਅੰਕ

ਜਮਾਤ: ਬੀ ਬੀ ਏ ਭਾਗ ਦੂਜਾ (ਸਮੈਸਟਰ-ਚੌਥਾ)

ਸੈਸ਼ਨ: 2025-26, 2026-27

ਪੇਪਰ: Punjabi Compulsory (Mudhla Gyan)

ਪੇਪਰ ਕੋਡ: BBA406A

ਉਦੇਸ਼ ਅਤੇ ਸੰਭਾਵੀ ਨਤੀਜੇ

- ਉਦੇਸ਼:

1. ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਮੁੱਢਲੀ ਮੁਹਾਰਤ: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਪੜ੍ਹਨ, ਲਿਖਣ ਅਤੇ ਬੋਲਣ ਵਿਚ ਬੁਨਿਆਦੀ ਹੁਨਰ ਵਿਕਸਿਤ ਕਰਨਗੇ, ਬੁਨਿਆਦੀ ਸੰਚਾਰ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਜ਼ਰੂਰੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਨੂੰ ਸਮਝਣਾ: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਮੂਲ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਰਤੀ ਜਾਂਦੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਸਮਝ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਗੇ।
3. ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤ ਨਾਲ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ: ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਸਰਲ ਸਾਹਿਤਕ ਲਿਖਤਾਂ ਨਾਲ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਸਾਹਿਤਕ ਪਰੰਪਰਾ ਦੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਕਦਰ ਵਧੇਗੀ।
4. ਸਭਿਆਚਾਰਕ ਜਾਗਰੂਕਤਾ: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪੰਜਾਬੀ ਬੋਲੀ ਅਤੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸਭਿਆਚਾਰਕ ਅਤੇ ਸਮਾਜਿਕ ਪਹਿਲੂਆਂ ਬਾਰੇ ਜਾਗਰੂਕਤਾ ਅਤੇ ਸਮਝ ਪੈਦਾ ਕਰਨਗੇ।
5. ਬੁਨਿਆਦੀ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣਾਤਮਕ ਹੁਨਰ: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਸਧਾਰਨ ਪੰਜਾਬੀ ਲਿਖਤਾਂ ਦੇ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਅਤੇ ਸਮਝ ਸੰਬੰਧੀ ਹੁਨਰ ਵਿਕਸਿਤ ਕਰਨਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰ ਦੇਣਗੇ।

- ਸੰਭਾਵੀ ਨਤੀਜੇ:

1. ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਮੁੱਢਲਾ ਸੰਚਾਰ: ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਮੁੱਢਲੇ ਪੱਧਰ 'ਤੇ, ਜੁਬਾਨੀ ਅਤੇ ਲਿਖਤੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਸੰਚਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਯੋਗਤਾ ਦਾ ਵਿਕਾਸ।
2. ਬੁਨਿਆਦੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਮੁਹਾਰਤ: ਜ਼ਰੂਰੀ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦੀ ਸਮਝ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ।
3. ਬੁਨਿਆਦੀ ਸਾਹਿਤਕ ਸੋਝੀ : ਸਧਾਰਨ ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤਕ ਰਚਨਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ।
4. ਸਭਿਆਚਾਰਕ ਯੋਗਤਾ: ਪੰਜਾਬੀ ਬੋਲੀ ਦੇ ਸਭਿਆਚਾਰਕ ਅਤੇ ਸਮਾਜਿਕ ਸੰਦਰਭਾਂ ਦੀ ਸਮਝ ਦਾ ਵਿਕਾਸ।
5. ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣਾਤਮਕ ਹੁਨਰ: ਮੁੱਢਲੀਆਂ ਪੰਜਾਬੀ ਲਿਖਤਾਂ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਅਤੇ ਸਮਝ ਲਈ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣਾਤਮਕ ਹੁਨਰ ਦਾ ਵਿਕਾਸ।

ਜਮਾਤ: ਬੀ ਬੀ ਏ ਭਾਗ ਦੂਜਾ (ਸਮੈਸਟਰ-ਚੌਥਾ)

ਸੈਸ਼ਨ: 2025-26, 2026-27

ਪੇਪਰ: Punjabi Compulsory (Mudhla Gyan)

ਪੇਪਰ ਕੋਡ: BBA406A

ਕੁੱਲ ਅੰਕ : 100

ਅੰਦਰੂਨੀ ਮੁਲਾਂਕਣ : 30 ਅੰਕ

ਬਾਹਰੀ ਪਰੀਖਿਆ: 70 ਅੰਕ

ਕੁੱਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ: 04

ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪਾਸ ਹੋਣ ਲਈ ਅੰਕ : 35%

ਅਧਿਆਪਨ: 06 ਪੀਰੀਅਡ ਪ੍ਰਤੀ ਹਫ਼ਤਾ

ਸਮਾਂ : 3 ਘੰਟੇ

ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਅਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ-ਪੱਤਰ ਦੀ ਰੂਪ-ਰੇਖਾ

ਭਾਗ-ੳ

ੳ) ਨਿਰਧਾਰਤ ਪੁਸਤਕ : ਪੰਜਾਬੀ ਦੀ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕ, ਪ੍ਰੋ. ਬਲਦੇਵ ਸਿੰਘ ਚੀਮਾ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, ਇਸ ਪੁਸਤਕ ਵਿੱਚੋਂ ਕਹਾਣੀ ਅਤੇ ਨਾਟਕ ਵਾਲਾ ਭਾਗ ਸਿਲੇਬਸ ਵਜੋਂ ਪੜ੍ਹਿਆ ਜਾਣਾ ਹੈ।

ਭਾਗ-ਅ

ਅ-1 : ਨਿੱਜੀ ਚਿੱਠੀ/ਪੱਤਰ

ਅ-2 ਸ਼ਬਦਾਂ ਦਾ ਅਨੁਵਾਦ (ਪੰਜਾਬੀ ਤੋਂ ਅੰਗ੍ਰੇਜ਼ੀ ਅਤੇ ਅੰਗ੍ਰੇਜ਼ੀ ਤੋਂ ਪੰਜਾਬੀ)

ਭਾਗ-ੲ

ਉਪਰੋਕਤ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਤੇ ਆਧਾਰਤ ਸੰਖੇਪ ਉਤਰਾਂ ਵਾਲੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ।

ਅੰਕ-ਵੰਡ ਅਤੇ ਪੇਪਰ ਸੈਂਟਰ ਲਈ ਹਦਾਇਤਾਂ

1. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੇ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਗੁਰਮੁਖੀ ਲਿਪੀ ਦਾ ਮੁੱਢਲਾ ਗਿਆਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਲਿਪੀ ਦੇ ਗਿਆਨ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿਚ ਰਖਦਿਆਂ ਸਰਲ, ਸਪਸ਼ਟ ਅਤੇ ਛੋਟੇ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ।

2. ਸਾਰੇ ਭਾਗਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ ।

3. ਸਰਲ ਅਤੇ ਸਪੱਸ਼ਟ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ ।

4. ਵਰਣਾਤਮਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਨਾ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ ।

5. ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਛੋਟੇ ਜਾਂ ਚੋਣ ਦੇਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ ।

6. ਭਾਗ ੳ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਕਹਾਣੀ ਦਾ ਸਾਰ (ਦੇ ਵਿੱਚੋਂ ਇਕ)

12 ਅੰਕ

7. ਕਿਸੇ ਨਾਟਕ ਸੰਬੰਧੀ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ (ਦੇ ਵਿੱਚੋਂ ਇਕ)

12 ਅੰਕ

8. ਨਿੱਜੀ ਚਿੱਠੀ ਜਾਂ ਪੱਤਰ (ਦੋ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ) 12 ਅੰਕ

9. ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਆਮ ਜੀਵਨ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਦਾ ਅੰਗ੍ਰੇਜ਼ੀ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ 12 ਅੰਕ

10. ਭਾਗ ਏ ਵਿਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਪਾਠ ਪੁਸਤਕ 'ਤੇ ਆਧਾਰਤ ਸੰਖੇਪ ਉੱਤਰਾਂ ਵਾਲੇ 11 ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ।

ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਸਾਰੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਕਰਨੇ ਹੋਣਗੇ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦਾ ਉੱਤਰ 3-4 ਸਤਰਾਂ ਵਿਚ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਰੇਕ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦੇ 2 ਅੰਕ ਹੋਣਗੇ।

11X02=22 ਅੰਕ